

SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CLAIRE
LE MARDI 3 MARS 2026 À LA SALLE DES DÉLIBÉRATIONS À 20 H, ÉDIFICE MUNICIPAL

Ordre du jour

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1 -** Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 février 2026
- 4 - DOSSIER(S) - ADMINISTRATION**
 - 4.1 -** Adoption du règlement numéro 2026-770 décrétant les règles de contrôles et de suivi budgétaires
 - 4.2 -** Reconduction des priorités annuelles ; Sûreté du Québec
 - 4.3 -** Résolution d'autorisation de signature de contrat - support externe à l'administration
 - 4.4 -** Octroi de mandat - Morency avocats
 - 4.5 -** Autorisation des versements prévus à la Société du Patrimoine de Sainte-Claire - exercice 2026
 - 4.6 -** Demande d'aide financière pour deux unités supplémentaires dans le cadre du Programme de supplément au loyer (PSL) – OH de Bellechasse
- 5 - DOSSIER (S) - SERVICES PUBLICS**
 - 5.1 -** Octroi du contrat de services pour le nettoyage et l'inspection télévisée d'une conduite d'égout dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) 2026-2027, volet Redressement Sécurisation, pour la réfection de la rue de l'Église
 - 5.2 -** Dépôt de renonciation à une servitude aux fins de l'entente de travaux municipaux dans le projet du développement Poulin
 - 5.3 -** Octroi d'un contrat pour un mandat de services professionnels visant la réalisation d'une étude géotechnique et d'une caractérisation environnementale des sols sur une portion de la rue de l'Église
 - 5.4 -** Dépôt du certificat relatif aux personnes habiles à voter – règlement numéro 2026-767
 - 5.5 -** Octroi du mandat pour la fourniture de services par le personnel technique de la FQM afin d'élaborer le plan de gestion des actifs en eau de la Municipalité
 - 5.6 -** Octroi du contrat pour la tonte de pelouse des terrains municipaux 2026-2027
 - 5.7 -** Octroi de contrat – lignage de rues 2026
 - 5.8 -** Résultats de l'ouverture des soumissions – Location de machineries lourdes 2026-2027
 - 5.9 -** Octroi du contrat pour la fourniture de gravier 2026
 - 5.10 -** Autorisation de signature - Entente de transition avec la corporation des loisirs; Reprise de la gestion du service des loisirs par la municipalité de Sainte-Claire
 - 5.11 -** Autorisation de formation - Service incendie
- 6 - DOSSIER(S) - AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**
 - 6.1 -** Décision et dépôt du procès-verbal du Comité de démolition - 101, rue de l'Église et le 111 boulevard Bégin

- 6.2** - Adoption du projet particulier de construction, de modification ou d'occupation d'un immeuble (PPCMOI) concernant les lots 6 703 090, 6 703 091, 6 703 092 et 6 703 093
- 6.3** - Adoption du deuxième projet de règlement numéro 2026-766 modifiant le règlement de lotissement numéro 2022-721
- 6.4** - Adoption du règlement numéro 2026-768 modifiant le règlement du plan d'urbanisme numéro 2022-719 afin d'ajouter des dispositions concernant les îlots de chaleur
- 6.5** - Dépôt aux membres du conseil des procès-verbaux des séances du Comité consultatif d'urbanisme tenues les 17 et 24 février 2026.
- 6.6** - Demande de dérogation mineure – 330-A, route Bégin
- 6.7** - Demande de dérogation mineure – Lot 3 713 361
- 6.8** - Demande de dérogation mineure – 276, route Saint-Amable
- 6.9** - Demande d'un permis de construction selon les exigences du règlement PIIA pour la propriété sise au 234, boulevard Gagnon
- 6.10** - Demande d'un permis de construction selon les exigences du règlement PIIA pour la propriété sise au 45, boulevard Bégin
- 6.11** - Avis de motion et présentation du projet de règlement numéro 2026-772 concernant une subvention à la Société de Promotion industrielle de Sainte-Claire
- 7** - DOSSIER(S) - LOISIRS, CULTURE ET DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE
 - 7.1** - Suivi des comités
 - 7.2** - Motion pour la liberté intellectuelle en bibliothèques publiques
- 8** - DOSSIER(S) - AUTRES
 - 8.1** - Informations concernant le projet de développement de lignes Hydro-Québec Axe Appalaches – Bas-Saint-Laurent
 - 8.2** - Dépôt des procès-verbaux de la MRC de Bellechasse du 21 janvier 2026 et du 18 février 2026
- 9** - APPROBATION DES COMPTES
 - 9.1** - Comptes du mois de février 2026
- 10** - LECTURE DE LA CORRESPONDANCE
- 11** - AFFAIRES NOUVELLES
 - 11.1** - Résolution adhésion Passion FM – année 2026
 - 11.2** - Forum régional en habitation Chaudière-Appalaches le 9 avril 2026
 - 11.3** - Demande de soutien financier des Rebelles de Bellechasse
- 12** - PÉRIODE DE QUESTIONS
- 13** - CLÔTURE ET LEVÉE DE LA SÉANCE

La directrice générale/greffière-trésorière, Émilie Guillemette