



**SÉANCE ORDINAIRE MENSUELLE
CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CLAIRE
LE LUNDI 2 DÉCEMBRE 2024**

ORDRE DU JOUR

- 1. Ouverture de la séance;**
- 2. Adoption de l'ordre du jour;**
- 3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2024;**
- 4. DOSSIER(S) — ADMINISTRATION :**
 - 4.1. Confirmation de la nomination – Maire ou mairesse suppléant(e) et substitut de la mairesse au conseil de la MRC de Bellechasse – Décembre 2024 à octobre 2025 ;
 - 4.2. Dépôt aux membres du conseil du procès-verbal du rapport annuel 2023 sur l'application du règlement sur la gestion contractuelle;
 - 4.3. Confirmation annuelle du dépôt des intérêts pécuniaires des membres du conseil municipal;
 - 4.4. Adoption du règlement numéro 2024-748 concernant les règles de régie interne des séances du conseil municipal;
 - 4.5. Autorisation à appliquer le règlement 2024-748 – Règlement concernant les règles de régie interne des séances du conseil municipal;
 - 4.6. Résolution fixant les dates et les heures des réunions du conseil municipal pour 2025;
 - 4.7. Dépôt aux membres du conseil du registre public des déclarations – Année 2024 selon la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale;
 - 4.8. Adoption du règlement numéro 2024-749 modifiant le règlement numéro 2018-674 sur la gestion contractuelle ;
 - 4.9. Nomination de la directrice générale – répondant du bureau de la SAAQ de Sainte-Claire – Autorisation de signature du contrat de service - Permis et immatriculation;
 - 4.10. Demande d'aide financière des Productions Optimales inc dans le cadre d'un long métrage – L'Héritage d'Eugène Prévost;
- 5. DOSSIER (S) — SERVICES PUBLICS :**
 - 5.1. Octroi du contrat pour l'opération du dépôt à neige pour la saison 2024 et 2025;
 - 5.2. Octroi du contrat pour un mandat de suivi des puits municipaux par un hydrogéologue - année 2025;
 - 5.3. Abrogation de la résolution 16-2024 -Octroi du contrat pour le remplacement de l'unité de climatisation sur le toit du 135, rue Principale dans le cadre du financement;
 - 5.4. Avis de motion et présentation du projet de règlement numéro 2024-754 modifiant l'article 9.2.2 du règlement no 2020-694 concernant le coût d'enregistrement des animaux domestiques;
 - 5.5. Embauche de Monsieur Maxime Guay – Pompier volontaire;
 - 5.6. Résolution dans le cadre de la facturation aux municipalités desservies par les services de la Sûreté du Québec;
 - 5.7. Avis de motion et présentation du projet de règlement numéro 2024-753 modifiant le règlement 2015-611 concernant la limite de vitesse dans les secteurs des routes Du Pont et de la Station et une partie du chemin de la rivière Etchemin et l'ajout de panneaux d'arrêts;
 - 5.8. Résolution d'acquisition d'appareils respiratoires et d'accessoires pour le service incendie;
 - 5.9. Résolution autorisant la signature entre la Municipalité de Sainte-Claire et la Ferme Léonard Morin et fils inc. (Drone Maxan) - entente pour un service de drone avec imagerie thermique pour les années 2025 à 2027;

- 5.10. Adoption du schéma de couverture de risque en sécurité incendie de la municipalité régionale de comté de Bellechasse;
- 6. DOSSIER(S) – AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT :**
- 6.1. Dépôt aux membres du conseil du procès-verbal de la séance du Comité consultatif d'urbanisme du 19 novembre 2024;
- 6.2. Demande d'un certificat d'autorisation selon les exigences du règlement PIIA près de la propriété sise au 106, boulevard Bégin;
- 6.3. Octroi de contrat à la firme Urbatek dans le cadre du remplacement temporaire de l'inspecteur en bâtiment et en environnement;
- 6.4. Autorisation à la firme Urbatek pour délivrer des permis et certificats ainsi qu'à émettre des constats d'infraction ;
- 7. DOSSIER(S) — LOISIRS, CULTURE ET DÉVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE :**
- 7.1 Suivi des comités;
- 7.2 Autorisation de signature du contrat de gestion avec la Corporation loisirs et sports Sainte-Claire inc. pour les années 2025 à 2028;
- 8. DOSSIER(S) — AUTRES :**
- 8.1. Documents d'information;
- 8.2 Affaires MRC de Bellechasse;
- 9. Approbation des comptes;**
- 10. Lecture de la correspondance**
- 11. Affaires nouvelles**
- 11.1. Demande de commandite – Chevaliers de Colomb – Brunch de Noël ;
- 12. Période de questions des citoyens;**
- 13. Levée de la séance.**

La directrice générale/greffière-trésorière, Émilie Guillemette